

《 アルバイトハンドブック 》

ホテルグリーンプラザ白馬



客室数 : 253 室

レストラン:「アルプス」「安曇野」

湯プラザ : 11 種類のスパと窓いっぱいに広がる白馬の景色を楽しめます!

* 冬はスキーをされるご家族連れやグループのお客様がたくさんいらっしゃいます!

ホテルでは疲れをとってくつろいでいただけるよう、シッカリと「おもてなし」して下さい!



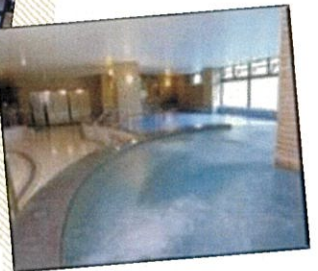
エントランスホールには高さ
40mの吹き抜けを行き交う
シースルーエレベーター



畳とベッドが快適な和洋室



日本海産の海の幸や信州で育んだ
山の幸などを使った
和洋中のバイキング



大浴場「湯プラザ」

白馬コルチナススキー場



コース : 全 16 コース (初級 30%、中級 40%、上級 30%)
ご家族連れに人気のキッズパークも併設。

リフト : 全 6 基 (ペア 4 基、クワッド 2 基)

標 高 : ベース 872m、トップ 1402m (標高差 530m)

* ゲレンデはホテルの目の前だから、すごく便利!
降雪後の朝はパウダースノーを楽しめます♪



スノーリゾートを満喫!
頑張って練習すれば、
こんなに上達できます!!
ただし、ケガだけは気をつけて下さい。



ゲレンデでの年越し花火はすごく幻想的!
今年の冬は特別な思い出にできそう。

《 職種・持ち物 》

採用職種	仕事内容	勤務時間	用意する物
レストラン ホール	・ レストラン(和・洋)での接客 ・ ゲレンデ軽飲食販売・接客 ・ 喫茶ラウンジ内での接客	・ 5:30～22:00 頃の間で約 4～8 時間 ※シフトにより中抜けあり ・ 朝食、昼食、夕食の時間に勤務	⑥
・ フロント ・ 宅配便 ・ 大浴場	・ カウンター業務や簡単な電話対応 ・ 宅配便受付 ・ 大浴場受付	・ 24 時間の内、約 4～8 時間のシフト制 ※交代で深夜勤務あり ※シフトにより中抜けあり	男性：①② 女性：③ 共通：④
客室 (パブリック)	・ 客室清掃 (ベッドメイク) パブリック、大浴場清掃 (洗い場へのお手伝いもあり)	・ 8:00～23:00 頃の間で約 4～8 時間 ・ シフトにより中抜けあり	④
売店	・ ホテル売店のレジ係や品出し ・ 自動販売機補充	・ 6:30～22:00 頃の間で約 4～8 時間 ※シフトにより中抜けあり	① ②
レンタル (スキー&スノーボード)	・ 各種滑走用具貸出	・ 7:30～21:00 頃の間で約 4～8 時間 ※シフトにより中抜けあり	④
宅配便	・ 宅配便の受付、荷物の運搬	・ 7:00～18:00 までの間で約 4～8 時間 ※シフトにより中抜けあり	④
調理補助	・ 厨房(和・洋)で調理の手伝い ・ 盛り付け、簡単な調理など	・ 5:00～22:00 頃の間で約 4～8 時間 ※シフトにより 5～6 時間の中抜けあり	④
洗い場	・ 食器洗い・片付け	・ 6:00～23:00 頃の間で約 4～8 時間 ※シフトにより 5～6 時間の中抜けあり	④
車輛	・ 送迎バスの運転 ※要大型免許・実務経験者歓迎	・ 5:00～23:00 頃の間で約 4～8 時間	① ② ⑤
パーキング	・ 駐車場の車の誘導 ・ 駐車場の整備など	・ 6:00～17:00 頃の間で約 4～8 時間	④ ⑤
スキー場	・ リフト係(パーキング業務もあり) ・ 券売係 ・ キッズパーク係 ・ パトロール ・ ゲレンデ整備(圧雪)係	・ 6:00～21:00 頃の間で約 4～8 時間 ※リフト係・券売係・キッズパーク係はシフトにより中抜けあり ※パトロールについては、状況に応じて早期勤務の場合あり ※ゲレンデ整備(圧雪)については、基本：早朝・夜勤務となります ※シフトにより中抜けあり	④ ⑤

※ 他部署へ応援に出る日や「かけもち」で2つの部署にまたがって担当する場合があります。

※ 期間中に持参したものを使用しない場合もあります。

- ① 白長袖ワイシャツ(開襟シャツ不可)・黒ベルト・靴下(黒か紺)・黒革靴かパンプス(ローファー可)
- ② 黒スラックス(チノパンは不可)・白無地Tシャツ(原色、柄物、字体系は不可)
- ③ 白長袖ブラウス(開襟シャツ不可)・黒革靴かパンプス(ローファー可)・肌色ストッキング
- ④ 動きやすい服装(トレーナー、Tシャツ、ジーンズ・派手でないスニーカー(客室業務：サンダル)など)
- ⑤ サングラス又はゴーグル(ミラーレンズなど、外から見て目の動きが判らないものは不可)
防寒用長靴・グローブ・ニット帽
- ⑥ 黒のズボン(チノパン可)・黒の靴(スニーカー可)

《 お金・待遇 》

時給	派遣会社規定によります
労働時間	シフト制：約 4～8 時間 ※降雪状況や集客状況により残業や早あがりが発生する場合があります。
休日	1 ヶ月 4～8 日 ※平均して 1 ヶ月に 6 日くらいです。 ※降雪状況や集客状況によって休日数が増減する可能性があります。 ※年末年始等、2 週間程度の短期就労については、期間中 1～2 日程度の休日となります。 また、1 週間未満の短期就労については期間中の休日が付与されないこともございます。
就労契約について	別紙就労契約書に則りますが、極端な雪不足・その他営業上不可避のアクシデントが生じた場合「契約内容の変更」をせざるを得ないことがございますので、あらかじめご了承ください。
交通費支給	派遣会社規定によります
食事	従業員食堂 営業時間 10：00～15：00 15：30～20：00 食費…一食 300 円 ※タイムカードで食券を購入（現金不要） 月末に集計し、翌月の給与から控除となります。 営業時間外はお弁当対応（要予約） ※営業時間は変更の可能性あり 食堂内はセルフサービスです。食事が終わったら、食器を洗い、テーブルを拭いて片付け終了です。
雇用保険 (※紹介スタッフに限る)	原則として雇用保険制度への加入をしていただきます。 (※学生の方やスキー場のスタッフ、雇用期間が 31 日未満の方は除きます) 保険料としてご負担して頂く金額は、「(お給料の)総支給額×5/1,000」で計算しお給料の中より控除をさせていただきますので、あらかじめご了承ください。
寮	寮費・水道光熱費 1 日 300 円ご本人様負担、相部屋の場合は 1 日 150 円 月末に集計し、翌月の給与から控除となります。 今期もスキーシーズンは基本的に相部屋での入寮をご了承願います。 ※寝具一式貸出、テレビは各部屋に設置しています。 洗濯機・乾燥機・バス・トイレは共同となります。 ※寮はホテル近く（徒歩圏内）とバスで 20 分程度の寮がありますが、寮の指定は出来ません。 ※全室禁煙となりますので気持ち良く過ごせるよう、お願い致します。 ※徒歩で行ける範囲にコンビニなどはありませんが、ホテルの売店をご利用いただけます。 空いた時間を利用して無料送迎バスで JR 南小谷駅まで行くことも可能です。 ※Wi-Fi もしくは有線 LAN（各寮無料設置）。 ※電波障害あり。あらかじめご了承ください。 (館内フロント横設置の PC はお客様専用につき従業員の使用は禁止です。)
給与振込	派遣会社様規定によります

※青字は紹介スタッフに限る（直接雇用者のみ）

《 必要持参品 》

- 印鑑(シャチハタ可) ※白馬で銀行口座を開設される方はシャチハタ不可。
- 健康保険証 ※万が一、病気やケガをした際に使用します。無い場合には医療費が全額自己負担となり、高額な出費となる場合もございます。
- 黒のボールペン ※就労契約を交わす際や仕事で使用します。
- 各部署の必要持参品 ※p2 参照。
- 生活用品 シャンプー・リンス・ボディソープ・タオル・洗濯洗剤・石鹸・ハンガー・傘・スリッパ・ドライヤー・目覚まし時計・常備薬(風邪薬・うがい薬等)など
- 防寒具 スノーブーツもしくは長靴(雪道なので滑りにくいもの)・ジャンパー等の防寒着。
※雪が深いので、スノーブーツ等を忘れると外を歩けません。
現地入りの時点で既に相当の積雪がある場合がございますので、移動時に防寒着やスノーブーツは手元に持って来てください。
※「スノーブーツ」は、スノーボードブーツのことではありません。
- 現金 当面の食費等、生活に必要な現金。 ※当館にはATM(現金自動支払機)はございません。
- リーシュコード・流れ止め(スノーボードをされる方のみ) ※着用しないと滑走できません。
- ゲレンデ滑走に際し、安全に配慮した各種装備品
※例：ヘルメット若しくは厚手のニット帽・プロテクター
- マスク(着用) ※感染症(新型コロナウイルス・インフルエンザ等)対策

《 荷物を送る場合 》

(お届け先)
〒399-9422
長野県北安曇郡小谷村千国乙 12860-1
ホテルグリーンプラザ白馬
TEL 0261-82-3640

(差出人)
アルバイト ○/○到着
部署○○○ 氏名○○○

* 注意事項 *

- ・必ず『**元払い**』で送ってください！
「着払い」の場合は受け取れません。
- ・移動日の**2日前必着**でお送りください。
雪の状況で到着が遅れる場合があります。
- ・伝票には**左記内容を必ずご記入**ください。
記入漏れがあると、他のお客様のお荷物と混同するなどして、本人の手元に到着が遅れることがあります。

《 特典 》

●就労期間中、リフト乗車券(スタッフパス)貸与

白馬コルチナスキー場内 全 16 コースが利用可能！！

休憩時間も休日と思う存分滑れます♪雪が降った翌朝のパウダースノーがオススメ！！

初心者の方もこの機会に始めてみてはいかがでしょうか？

アルバイト仲間が教えてくれるから、帰る頃にはかなり上手くなれますよ。

※グレンデのコンディション・集客状況等により、従業員のグレンデ利用を規制する場合があります。

※スキー・スノーボード保険の加入がないとリフトパスの支給が出来ません。

現地にてスキー保険加入(代理店のご案内)も行っておりますが、赴任前に各保険会社のスキー保険にご加入いただければ、現地到着後スムーズにリフトパスの発券ができます。

(詳しくは総務係までお問合せ下さい。)

※スタッフが、白馬コルチナスキー場を滑走する場合、スタッフパス以外のリフト券等を利用してリフトに乗車する事は出来ません。

●大浴場「湯プラザ」入湯料 従業員無料 利用時間 5：00～24：00(最終入場 23：30)

※10：00～13：00 は清掃の為使用不可。

ミストサウナにドライサウナ、露天風呂まで 11 種類のスパが楽しめる湯プラザ♨

仕事で疲れた時や思いっきり滑った後は、湯プラザに入って、身も心も癒されましょう。

お湯に浸かって、体の芯から温まれば、翌日の仕事も頑張れます！

※一般のお客様もいらっしゃいますので、必ずルール・マナーを守ってご利用ください。

●売店商品 10%割引 (割引対象外も有り) 営業時間 8：00～21：00 (最終 20：45 迄)

※利用時間帯が、変更する可能性もあります。

ホテル内の売店でお買い物をすると、従業員割引で 10%off(一部除外有)！！

従業員と分かるように、売店スタッフに名札をご提示ください。

信州のお土産もお安く買えます♪

快適なリゾートバイト生活を送るために、売店を上手く活用してください。

上記以外にも、ホテルへの宿泊やレストランでのバイキング、スキー・ボードレンタルなどがお得な従業員割引で利用できます。

いずれの施設においてもお客様優先で、お客様が殺到する時期などは利用できない場合があります、空いている時間にはぜひ皆さんにご利用いただきたいと思います。

従業員の施設利用の詳しい方法については、総務係及び所属部署の社員に確認して下さい。

《 注意事項 》

- ① 18歳未満の方は、就労に際し必ず保護者の方の承諾（書類）・住民票（世帯全体）が必要です。

こちらから保護者の方に確認させていただく場合もあります。

18歳未満の就労については、法規上の理由から深夜（22時～翌5時迄）勤務等の労働条件に制限が発生いたします。

- ② サービス業ですので身だしなみには充分ご注意ください！

・ 明る過ぎる茶髪、染髪、刺青(タトゥー)、男性のひげ・長髪・丸坊主

・ 仕事上の派手なメイク、ネイル、ピアス・指輪（※結婚指輪のみ可）等のアクセサリ類の着用は禁止させて
いただいております。

男性の髪型：清潔感のあるショートカットをお願いします。（ロングは不可です！！）



女性の髪型：ロングヘアーの方は写真の様に結んで下さい。



現地にお越しいただく前に、上記の禁止事項に当てはまる方は直して頂くこと！
目に余る場合は到着後そのままお帰りいただくケースもあります。

- ③ 勤務態度や服装、その他生活面全般において、上記記載事項ほか就業規則に著しく違反し、ホテルグリーンプラザ白馬のスタッフとして不適切と判断される場合、弊社からそのアルバイトに対し注意を促す場合があります、
なおその状況が改善されない場合、責任者の判断によりその旨を予告したうえでそのアルバイトを**解雇**出来るものとし、
実際に就労した期間の給与のみを支払うものとするほか、交通費については「本人都合」にあたるものとして
支給は無いものとします。
- ④ 飲食に関わる就労部署は、保菌検査（現地での検便）を行いますので、ご理解をお願い致します。
- ⑤ 貴重品の管理は、みなさんご自身でお願いします。弊社では一切責任を負いませんので、出勤時などは、必ず身に付けるか、
所定の貴重品ロッカーに保管の上、出勤して下さい。また、高価なもの(ex.アクセサリ類・ブランド物・ゲームソフト等)
は持ち込まないようにして下さい。
- ⑥ 寮は集団での生活です。マナーを守り、入寮者全員が生活しやすい環境を作っていきましょう。
まずは自分の荷物を整理し、部屋をきれいにすることから始めましょう。
また、共同スペースはみんなが気持ちよく利用できるよう心がけましょう。

《 個人情報の取扱いについて 》

履歴書等は、弊社にて責任を持って管理をいたしますので、返却は致しません。予めご了承ください。

尚、皆様の個人情報の利用目的および活用範囲は下記の通りです。

- ① 履歴書にご記入いただきました基本情報および希望条件等の個人情報は、ホテルグリーンプラザの採用に関する業務及び給与支給に関する業務にのみ利用いたします。

また、公的機関により強制されたなどの止むを得ない場合を除き、第三者には提供いたしません。

- ② 当社の定める保管期限後は、第三者の目に触れない方法により、速やかに廃棄致します。

皆様ご本人の個人情報について、開示・訂正・削除をご請求いただけます。

《 お問い合わせ先 》

ホテルグリーンプラザ白馬 【 (株) 奥白馬総合リゾート 】
TEL 0261-82-3640 ※ 9:00~17:00 受付
住所 〒399-9422 長野県北安曇郡小谷村千国乙 12860-1
Mail hsoumu@hgp.co.jp (担当：総務係)